

[Nom Prénom]
[Adresse]
[Mail]
[Téléphone]

[Nom de la banque]
[Adresse de la banque]

Compte n° [numéro du compte bancaire]

Lettre recommandée avec accusé de réception

Objet : fermeture de compte bancaire

Madame, monsieur,

Titulaire d'un compte courant ouvert à votre agence de [nom de la commune] sous les références [numéro de compte bancaire], je vous informe de ma volonté de clôturer ce compte.

Je vous demande de vouloir procéder également à la fermeture de mes compte d'épargne détenus chez vous : livret A [numéro du livret]. *Lister les livrets détenus.*

Je vous prie de transférer le solde de mon compte bancaire vers mon nouveau compte courant [numéro du nouveau compte], dont le RIB est en pièce jointe de ce courrier.

Je vous informe avoir procédé à la destruction des moyens de paiement (carte bancaire et chéquier) associés au compte que je souhaite clôturer.

À la date de clôture, je vous remercie de bien vouloir m'adresser un relevé de compte détaillé.

À [lieu], le [date]

Signature